



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " "

Protocollo numero: **660 / 2018**
Data registrazione: **25/01/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**
Documento protocollato: **Prot. n. 660-2018 Incarico Collaudatore.pdf**
IPA/AOO: **istsc_luic84100e**

Oggetto: **Nomina Collaudatore Progetto PON Innovata@mente**

Destinatario:
PAZZAGLIA TIZIANA
ATTI

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:
1473 - PON AMBIENTI DIGITALI FESR 2017-35
Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**
Classe: **1 - Bilancio**
Sottoclasse: **o - Progetti**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



istituto comprensivo statale porcari

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1° GRADO

*via Alfredo Catalani - 55016 PORCARI (LU) - tel.n° 0583 210747 - fax n° 0583 210678 Casella Postale n°170
sito web www.icsp.gov.it e-mail amministrazione@icsp.gov.it c/c postale 75214890 cod.,fisc. 92038730468
cod.mecc LUIC84100E*

*Il numero di protocollo e la data di protocollazione
sono desumibili dal file di segnatura della presente*

CODICE PROGETTO: 10.8.A3-FESRPON-TO-2017-35

CUP: C66J15002140007

CIG:Z6D204C98E

AFFIDAMENTO D'INCARICO COLLAUDATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- ✓ VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- ✓ VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- ✓ VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 "Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- ✓ VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- ✓ VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- ✓ VISTA la variazione di Bilancio predisposta dal Dirigente Scolastico con Decreto n. 19 del 30/08/2017, con la quale è stato istituito in entrata l'aggregato 4.1.2, ed in uscita il Progetto P "22" - " AMBIENTI DIGITALI – FESRPON-TO-2017-35" - PON - Programma

- Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento;
- ✓ VISTA la nota del MIUR Prot. AOODGEFID-31743 del 25/07/2017 di approvazione dell'intervento a valere del PON - "Programma Operativo Nazionale 2014" *Per la scuola — competenze e ambienti per l'apprendimento* ed il relativo finanziamento;
 - ✓ VISTA la delibera n. 7 del Collegio dei Docenti tenuto in data 22 gennaio 2018 in cui si nomina la figura del COLLAUDATORE per il progetto " AMBIENTI DIGITALI – FESRPON-TO-2017-35" - PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

CONFERISCE

alla Sig.ra **PAZZAGLIA TIZIANA**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente, l'incarico per la funzione di COLLAUDATORE, nell'ambito del progetto " AMBIENTI DIGITALI – FESRPON-TO-2017-35" - PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento.

Il collaudatore dovrà garantire i seguenti aspetti:

- ✓ Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- ✓ Collaborare con i referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- ✓ Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- ✓ Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai referenti dell'istituto;
- ✓ Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- ✓ Collaborare con il ds, il dsga e il progettista;
- ✓ Redigere i verbali relativi alla propria attività

Per lo svolgimento di tale incarico, alla S.V. viene riconosciuta attività aggiuntiva, per un totale di ore 9, con un compenso orario di €23,22 lordo Stato, da svolgersi oltre il normale orario di servizio, come da registro firma all'uopo predisposto, fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato (2%) , e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PORTOFERRAIO
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Emiliana Pucci)
Giovanna Pucci

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PORTOFERRAIO
Per accettazione
(Pazzaglia Tiziana)
Giovanna Pazzaglia