



istituto comprensivo statale porcari

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1° GRADO
via Catalani - 55016 PORCARI (LU) - tel.n°0583 210747 sito web www.icsp.edu.it
e-mail luic84100e@istruzione.it - cod.fisc. 92038730468

Il numero di protocollo e la data di
protocollo sono desumibili dal file di
segnatura della presente

*Al Personale Docente e ATA
Al DSGA
Al Sito web*

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti Unitario – 2 settembre 2026 – modalità telematica

Si comunica che il **Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo Porcari - Montecarlo - Villa Basilica** è convocato per il giorno **mercoledì 2 settembre 2026, dalle ore 9:30 alle ore 11:30 circa**, in modalità telematica mediante piattaforma **Google Meet**.

Link per il collegamento: [link collegio docenti unitario 2 settembre 2026](#)

Il Collegio è convocato per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Nomina del Segretario verbalizzante;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente (plessi Porcari)
3. Approvazione del verbale della seduta precedente (plessi Montecarlo Villa Basilica)
4. Nomina dei collaboratori del Dirigente;
5. Presentazione dei plessi e del nuovo Istituto Comprensivo a seguito dell'accorpamento;
6. Saluto e presentazione dei docenti nuovi arrivati;*
7. Funzioni Strumentali al PTOF: numero delle aree, nuove denominazioni e criteri di attribuzione degli incarichi;
8. Calendario degli impegni del mese di settembre 2026;
9. Varie ed eventuali.

**La presentazione personale da parte dei docenti nuovi arrivati è facoltativa.*

Ai fini del regolare svolgimento della seduta, si forniscono le seguenti indicazioni essenziali:

- ciascun docente dovrà accedere alla riunione mediante il **proprio account istituzionale personale (se già in possesso)**, evitando l'utilizzo o la condivisione delle credenziali con terzi;
- il collegamento dovrà avvenire da un **luogo idoneo e riservato**, mediante dispositivo e connessione internet adeguati a garantire la continuità della partecipazione;
- ciascun partecipante dovrà risultare **chiaramente identificabile** per tutta la durata della seduta; il microfono dovrà essere mantenuto disattivato quando non si interviene;
- le eventuali **votazioni palesi** saranno effettuate mediante gli strumenti e le procedure indicate dal Presidente nel corso della seduta, in modo da garantire l'identificazione del votante, l'univocità dell'espressione di voto e la documentazione dell'esito ai fini della verbalizzazione;
- eventuali problemi tecnici che impediscano la partecipazione o l'espressione del voto dovranno essere **tempestivamente segnalati** nel corso della seduta.

Si raccomanda di effettuare l'accesso con qualche minuto di anticipo rispetto all'orario previsto, al fine di consentire la verifica delle presenze e il puntuale avvio dei lavori.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
firmato in digitale
Prof. Antonio Marchetta